

Координатор по сделкам (зерно)

Обязанности:

- ведение переговоров с клиентами-закупщиками зерновых, масличных, бобовых культур (отделы закупок, снабжения, ЛПР);
- координация с командой продаж;
- активное ведение CRM системы;
- методичное исполнение рабочих процессов;
- работа с возражениями;
- встреча с ключевыми клиентами, возможны командировки;

Требования:

- высшее образование, желательно в области сельского хозяйства;
- опыт работы от 1 года в с/х сфере;
- знание сельскохозяйственного рынка;
- опыт работы с сельхоз. производителями в сфере продаж/закупка;

Условия:

- место работы: г. Воронеж, Центр;
- режим работы: пятидневка с 9:00 до 18:00;
- оформление по ТК РФ, соцпакет;
- испытательный срок - 1 месяц;
- оплата труда: оклад - 35 000 руб. + премия (4% от маржинального дохода команды)

Контакты: +7 (950) 7561031