

Менеджер по аренде недвижимости

от 40 000 до 40 000 руб. на руки

Кадровое агентство «Феникс»

Воронеж



Требуемый опыт работы: не требуется
Полная занятость, полный день

Обязанности:

- ведение консультаций клиентов - по телефону, при встрече, показы помещений
- ведение переговоров: обсуждение конкретных условий сделки, редактирование Договоров аренды, обсуждение коммерческих условий;
- составление презентаций офисов, переписка с клиентами;
- ведение отчетности по остаткам площадей, входящим обращениям клиентов, рекламе, заключённым и расторгнутым договорам;
- анализ конкурентного рынка, прогнозирование деятельности, выработка стратегии аренды;
- ведение рекламной кампании (самостоятельно, либо с помощью подрядчика);
- возможна работа с риелторами;
- контроль состояния объектов аренды (бизнес-центров), т.е. проведение обходов зданий, составление протоколов обходов;
- взаимодействие с технической и строительной службой при осуждении проектирования и ремонта офиса для будущего арендатора;
- работа в интернете: грамотный поиск на тематических ресурсах, размещение контекстной рекламы на тематических сайтах, редактирование сайтов (не самостоятельно, а вместе с подрядчиком);

Требования:

- опыт работы приветствуется в данной сфере, но не является обязательным условием; возможно без опыта работы,
- образование высшее, дневная полная форма обучения, только классические государственные ВУЗы;
- владение Excel; работа с формулами;
- владение (на элементарном уровне) графическими программами для составления презентаций,

Условия:

- работа в г. Воронеже;
- график работы: с 9:00 до 18:00;
- испытательный срок: 1 месяц;
- оплата труда на испытательный срок: 35,0 тыс. руб.
- после испытательного срока: 40,0 тыс. руб.;
- выплата заработной платы 2 раза в месяц;
- оформление по ТК РФ, соц. пакет.