

Офис-менеджер (Левый берег, ул.Землячки)
от 45 000 до 50 000 Р на руки
[Кадровое агентство «Феникс»](#)

Воронеж



Требуемый опыт работы: не требуется
Полная занятость, полный день

Обязанности:

- прием и перераспределение телефонных звонков;
- обработка заказов клиентов;
- организация доставки товара клиентам по маршрутам;
- рассылка прайс-листов;
- согласование заявок;
- оформление счетов;
- информирование клиентов о конкурсах, акциях, маркетинговых мероприятиях;
- работа с оргтехникой;
- выполнение поручений руководителя;

Требования:

- уверенный пользователь ПК;
- можно без опыта работы на аналогичной должности, готовы обучать;
- коммуникабельность, грамотная речь, навыки делового общения приветствуются;
- ответственность, исполнительность, внимательность, стрессоустойчивость, хорошая обучаемость;

Условия:

- место работы: г. Воронеж, ул. Землячки;
- график работы: 5/2 с 8:00 до 17:00;
- испытательный срок: 3 месяца;
- оплата труда: на испытательном сроке - 40 - 45,0 тыс. руб., после - 45,0 - 50,0 тыс. руб. на руки по результатам прохождения испытательного срока (полностью белая);
- соцпакет.