

Бухгалтер на первичную документацию (пр-т Патриотов)
от 50 000 до 55 000 Р за месяц, на руки

Кадровое агентство «Феникс»

5,0

2 отзыва
Воронеж



В компанию, которая занимается оптово-розничной торговлей теплоизоляционных и кровельных материалов более 18 лет, требуется бухгалтер для работы с первичной документацией.

Обязанности:

- приход / реализация в Управлении торговли 8.2 + Бухгалтерии предприятия 8.3;
- отправка и прием УПД и ТТН по ЭДО (СБИС + Диадок);
выписка счетов;
- акты сверки с покупателями;
- оперативная обработка входящих электронных писем;
- сбор и сканирование документов для требований госорганов;
- контроль наличия оригиналов УПД и договоров;
- заказ офисных и хозяйственных принадлежностей;
- выполнение поручений главного бухгалтера;

Требования:

- опыт работы 1-3 года;
- знание: Бухгалтерия предприятия 8.3, Управление торговли 8.2, СБИС, Диадок, Excel, World, электронной почты;

Условия:

- место работы: г. Воронеж, пр-т Патриотов;
- график работы с марта по октябрь: пн.- чт. с 9:00 до 18:00; пт. с 9:00 до 17:00; с ноября по февраль: пн.-пт. с 9:00 до 17:00;
- испытательный срок: 2-3 месяца;
- оплата труда: на испытательном сроке: 50,0 тыс. руб. на руки после - 55,0 тыс. руб. на руки (испытательный срок может быть сокращен в зависимости от набранной скорости обработки документов);
- оформление по ТК РФ, соцпакет, **полностью "белая" зарплата, служебный транспорт от ТРЦ "Армада"**